

Дорожная карта по подготовке и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Кутеминская СОШ» в 2022-2023 учебном году.

Цели:

Эффективная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9- 11 классов в форме ОГЭ, ЕГЭ, направленная на повышение результатов итоговой аттестации в 2023 г.

Формирование базы данных по данному направлению.

Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией в рамках целенаправленной информационно-разъяснительной работы.

№	Содержание работы	сроки	ответственные
	<i>1.Организационно - методическая работа</i>		
1	Анализ результатов ГИА - 2022	Август	ЗД УР
2	Подготовка информационного стенда «ГИА-2023» для обучающихся и их родителей: в фойе; в кабинетах.	ноябрь- январь	ЗД УР, учителя- предметники
3	Своевременное обновление информации о ЕГЭ и ОГЭ на сайте школы.	в течение года	ЗД УР
4	Подготовка и проведение пробных экзаменов.	в течение года	ЗД УР, учителя- предметники
5	Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся по подготовке к ГИА.	Сентябрь- октябрь	ЗД УР
6	Формирование сводного аналитического отчёта по результатам ГИА.	Июнь	ЗД УР
	<i>2.Нормативные документы</i>		
7	Приказ о назначении ответственного за подготовку к ГИА в ОУ.	Сентябрь	Директор
8	Сбор заявлений для регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), как допуска к ЕГЭ.	Ноябрь	ЗД УР
9	Прием заявлений от обучающихся для регистрации на участие в ЕГЭ по предметам выбора на добровольной основе.	Январь	ЗД УР
10	Сбор заявлений для регистрации на участие в итоговом собеседовании, как допуска к ОГЭ.	Январь	ЗД УР
11	Прием заявлений от обучающихся для регистрации на участие в ОГЭ по предметам выбора на добровольной основе.	Февраль	ЗД УР
12	Подготовка базы данных по школе на электронном носителе.	Октябрь - ноябрь	ЗД УР
13	Сбор копий паспортов обучающихся.	Октябрь - ноябрь	ЗД УР
14	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками.	Сентябрь- октябрь	классные руководители 9,11 классов
15	Формирование состава учителей, привлекаемых к проведению ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов.	ноябрь- февраль	ЗД УР

16	Издание приказов по школе, связанных с подготовкой к ГИА	в течение года	Директор
17	Приказ о допуске обучающихся 9,11 классов к ГИА	май	Директор
18	Приказ об окончании основной школы выпускниками 9 класса	июнь	Директор
19	Приказ об окончании средней школы выпускниками 11 классов	июнь	Директор.
	3.Работа с учащимися		
20	Информирование обучающихся 11 и 9 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок).	Сентябрь	Зам. директора по УР кл. руководители 9, 11 классов
21	Ознакомление обучающихся 9,11 с Положением о ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	ЗД УР Кл.руководители
22	Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации».	сентябрь	Кл.руководители, учителя-предметники
26	Знакомство с демоверсиями по предметам, с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМ .	Сентябрь	Учителя-предметники
27	Консультативная поддержка учителей-предметников по подготовке к ГИА.	в течение года	учителя-предметники
28	Работа с образцами бланков ЕГЭ и ОГЭ Работа с демонстрационными версиями.	октябрь	учителя-предметники
29	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2.Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков.	в течение года	учителя-предметники
30	Психологическая подготовка к ГИА.	январь, апрель	кл.руководители
31	Регистрация и выдачи уведомлений на ЕГЭ.	май	ЗД УР
32	Оповещение обучающихся о месте сдачи ЕГЭ и ОГЭ и их доставки к месту проведения экзаменов.	май	ЗД УР кл.руководители
33	Участие в репетиционных пробных экзаменах по русскому языку, математике и предметам по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	ЗД УР учителя-предметники
34	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ.	В течении года	Учителя предметник.
	4.Работа с родителями		
35	Проведение родительских собраний: - Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ОГЭ и ЕГЭ, с результатами ОГЭ и ЕГЭ школы за 2022 год в сравнении с районными и региональными показателями. - Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов общеобразовательных учреждений РФ; - о сроках регистрации для участия в ГИА по предметам выбора на добровольной основе.	сентябрь	ЗД УР, кл.руководители
36	Проведение родительских собраний: -информирования о системе общественного	ноябрь	ЗД УР кл.руководители

	наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации; -информирование о правах отдельных категорий обучающихся в части создания особых условий при проведении государственной итоговой аттестации.		и
37	Информирование обучающихся 9,11 классов, их родителей о сроках и процедуре проведения государственной итоговой аттестации, правах участников ГИА, существующих запретах и мерах административной ответственности за допущенные нарушения.	январь	ЗД УР , кл.руководител и
38	Проведение родительских собраний: Знакомство с результатами пробных ОГЭ и ЕГЭ. Знакомство с инструкциями по подготовке и участию выпускников 9, 11-х классов в ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	ЗД УР кл.руководител и
39	Анкетирование обучающихся 9,11 классов и их родителей по изучению уровня готовности обучающихся к проведению государственной итоговой аттестации в независимой форме.	март	ЗД УР кл.руководител и
40	Проведение родительских собраний: о порядке окончания учебного года; об учете результатов ГИА в выставлении итоговых отметок; об организации приема и рассмотрения апелляций на результаты ГИА; о правилах приема в вузы, учреждения СПО и НПО.	Октябрь, май	ЗД УР кл.руководител и
	5.Работа с педагогическим коллективом		
41	Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости обучающимися учебных занятий.	Сентябрь	ЗД УР
42	Планирование работы с обучающимися для их подготовки к успешной сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	Сентябрь	Кл.руководител и, учителя- предметники
43	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Октябрь	ЗД УР
44	Ознакомление с изменениями в спецификациях и демоверсиях КИМов, их обсуждение	Декабрь	ЗД УР, учителя- предметники
45	1.Проведение внутришкольных пробных ОГЭ,ЕГЭ по предметам. 2.Обсуждение результатов внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ на ШМС.	По графику	учителя- предметники,ру к. ШМО
46	Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2022-2023 учебном году.	В течение года	ЗД УР
47	Организация контроля за проведением и посещением консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	ЗД УР
48	Организация обмена опытом по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	ЗД УР
49	Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.	в течение года	ЗД УР
50	Посещение семинаров, курсов ПК по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	в течение года	ЗД УР, учителя предметники

